**大陸地區學生**

**來銘傳大學交流研習注意事項說明**

承辦人：大陸教育交流處辦事員 陳榆麒

E-mail：[yuchi@mail.mcu.edu.tw](mailto:yuchi@mail.mcu.edu.tw)

電話：886-2882-4564轉分機2512

傳真：886-2882-4564轉分機2534

地址：111台北市士林區中山北路五段250號

2014 年 9 月 19 日

**大陸地區研習生**

**赴銘傳大學就學應辦事項說明**

**＝＝目錄＝＝**

[**壹、** **一般訊息** 1](#_Toc383418595)

[一、 學年日程 1](#_Toc383418596)

[二、 入出境日期 1](#_Toc383418597)

[三、 交流生資格、名額 1](#_Toc383418600)

[四、 申請截止日 1](#_Toc383418603)

[五、 院系訊息 1](#_Toc383418604)

[**貳、** **申請來台準備文件及注意事項** 3](#_Toc383418606)

[一、 申請入台須備相關文件 3](#_Toc383418607)

[二、 來台入境注意事項 3](#_Toc383418608)

**[參、](#_Toc383418609)****[入台後辦理事項](#_Toc383418609)** [3](#_Toc383418609)

[一、 健康檢查 3](#_Toc383418610)

[二、 投保學生健康保險 3](#_Toc383418611)

[**肆、** **各項費用收費標準及其他說明事項** 4](#_Toc383418612)

[一、 各項費用說明 4](#_Toc383418613)

[二、 接機相關事宜 6](#_Toc383418614)

[**伍**、 **表格及範本** 7](#_Toc383418615)

1. **一般訊息**
2. **學年日程**
3. 秋季學期：自2014年9月中旬至2015年1月中旬
4. 春季學期：自2015年2月中旬日至2014年6月中旬
5. **入出境日期(詳細日期會再公布)**
6. 入境日期：2015年2月中旬
7. 出境日期：2015年7月中旬
8. **交流生資格、名額**
9. 本校都市規劃與防災學系不接受交換學生，學生亦不能選該系課程
10. 無名額限制，但學生交流需至相對應專業交流
11. **申請截止日**
12. 第一學期：於每年4月30日截止收件
13. 第二學期：於每年11月15日截止收件
14. **院系訊息**

本校上課主要在台北及桃園兩校區，學生依據交流所屬專業至該校區上課、住宿。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **台北校區** | | **桃園校區** | |
| **院別** | **系所** | **院別** | **系所** |
| 管理學院 | [企業管理學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\企業管理學系課程架構.pdf)/所  [國際企業學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\國際企業學系課程架構.doc)/所  [財務金融學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\財務金融學系課程架構.pdf)/所  [會計學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\會計系課程架構.doc)/所  風險管理與保險學系/所 | 管理學院 | [經濟學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\經濟學系課程架構.doc)/所  [應用統計資訊學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\應用統計資訊學系課程架構.pdf)/所 |
| 法律學院 | [法律學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\法律學院\法律學系課程架構.pdf)/所  [財金法律學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\法律學院\財金法律學系課程架構.pdf)/所 | 資訊學院 | 資訊管理學系/所  資訊傳播工程學系/所  資訊工程學系/所  電腦與通訊工程學系/所  電子工程學系/所 |
| 傳播學院 | [新聞學系](file:///D:\admin\Desktop\傳播學院\新聞學系課程架構.doc)  [廣播電視學系](file:///D:\admin\Desktop\傳播學院\廣播電視學系課程架構.doc)  [廣告學系](file:///D:\admin\Desktop\傳播學院\廣告學系課程架構.doc)  傳播管理學系/所 | 觀光學院  (一二年級不分系) | [觀光事業學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\觀光學院\觀光事業學系課程架構.pdf)/所  [休閒遊憩管理學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\觀光學院\休閒遊憩管理學系課程架構.pdf)  [餐旅管理學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\觀光學院\餐旅管理學系課程架構.pdf) |
|  |  | 教育暨應用語文學院 | [應用中國文學系](file:///D:\admin\Desktop\教育暨應用語文學院\應用中國文學系課程架構.docx)/所  應用英語學系/所  應用日語學系/所  華語文教學系 |
| 設計學院 | 商業設計學系/碩士班  商品設計學系/碩士班  數位媒體設計學系  建築學系/碩士班 |
| 社會科學院 | 公共事務學系/所  諮商與工商心理學系  社會與安全管理學系/所 |
| 健康科技學院 | [生物科技學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物科技學系課程架構.docx)  [生物醫學工程學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物醫學工程學系課程架構.pdf)  醫療資訊與管理學系 |

**表1 校區院系表 ※**備註：台北校區至桃園校區交通時間約50分鐘

1. **課程信息**
2. 部分高年級專業課程須提供基礎課程成績單，詳細以實際系所規定而訂
3. 線上課程查詢：[**http://www.mcu.edu.tw/student/new-query/sel-query/index.html**](http://www.mcu.edu.tw/student/new-query/sel-query/index.html)
4. 線上授課內容查詢：[**https://tch.mcu.edu.tw/sylwebqry/pro\_qry.aspx?g\_year=103&g\_sem=1**](https://tch.mcu.edu.tw/sylwebqry/pro_qry.aspx?g_year=103&g_sem=1)
5. 選課相關事宜，本校僅以輔導為原則，並無硬性規定選課辦法，實際學分抵免及學分數限制問題，由學生原校自行認定
6. **申請來台準備文件及注意事項**

每學期請於截止日前e-mail下列文件：

1. **申請入台須備相關文件**
   1. **大陸地區居民身分證正反面jpg檔**
   2. **大頭照jpg檔**(最近2年內所拍攝、脫帽、未戴有色眼鏡，**人像頭頂至下顎之長度不得小於3.2公分及超過3.6公分**、白色背景之正面半身薄光面紙彩色照片，且不得修改或使用合成照片)
   3. **在學證明書jpg檔(要有校章或系章)**
   4. **在校成績單jpg檔(要有校章或系章)**
   5. **自傳及學習計畫一份word檔**：600-800字
   6. **電子申請入台證**
   7. **入台證每件申辦費為新台幣615元**。

※**註：依本地移民署現行規定，陸生所持之入台通行證僅可單次進出。**

1. **來台入境注意事項**
   1. **大陸高校交流學生來台以專業人士入台辦理，需團進團出(以學校為單位)，入境前須備往返機票，請同校學生先行溝通協調，事先買好同一日來、回程機票**，同一學校需填寫一張團進團出同意書(團進團出同意書如附件1)。
   2. 擔心學生寒暑假期間沒人照料，有緊急事件無法即時提供協助，本校規定來台研習之學生於學期結束統一離台(來台研習一學年之學生，寒暑假也需辦理出境)，還望同學諒解。
   3. 來台研習一學年之學生，於學期末返鄉前，須再次繳交入台申請資料，以利學校辦理下一學期入台證。

※備註：因故、非自願、重要性因素而無法團進團出之學生，需填寫說明書，並請所屬學校加蓋證明章以申請辦理。

1. **入台後辦理事項**
2. **健康檢查**
3. 由本處室協助安排至校外醫院做檢查，檢查費用為新台幣550元，費用由學生自行負擔。
4. 健康檢查項目包括：胸部X 光檢查肺結核、血液檢查、肝腎功能檢查等。健康檢查證明應檢查項目表，表格僅供參考，請學生要作齊表格內所有體檢項目。
5. **投保學生健康保險**
6. 學生入境台灣後須投保國泰人壽團體外籍學生健康保險。本保險每個月保費為新台幣500元，一學期保險費為新台幣2,500元，給付的保險金(新台幣)如下（保險契約如附件2、附件2-1）：
   * 1. 門（急）診醫療：實支實付，但每次最高給付金額以1,000元為限。
     2. 每日病房費用：實支實付，但每日最高給付金額以1,000元為限。
     3. 住院醫療費用：實支實付，但同一次住院最高給付金額以12萬元為限。
     4. 來台報到程序
     5. 抵台後請至機場或宿舍領取資料袋
     6. 入住宿舍後拿報到程序單找舍監老師報到及簽章
     7. 於開學日拿報到程序單至系辦公室找系所秘書報到及簽章
     8. 登入學生資訊系統填寫新生資料
     9. 於期限內繳交學雜費
     10. 於開學後新生歡迎會時繳回需繳交文件、簽證保險費及接機費
7. **抵台交辦事項流程(詳細日期會再公布)**
8. 抵台後請至機場或宿舍領取資料袋
9. 入住宿舍後拿報到程序單找舍監老師報到及簽章
10. 登入學生資訊系統填寫新生資料
11. 開學日拿報到程序單至系辦公室報到及簽章
12. 期限內繳交學雜費
13. 於開學後新生歡迎會時繳回需繳交文件、簽證保險費及接機費
14. **各項費用收費標準及其他說明事項**
15. **各項費用說明**
16. **學雜費：**本校基於平等原則，大陸學生與台灣學生均繳納相同費用，各學院之學雜費詳情如表2所示。台北校區以企業管理學系為例，費用試算表如表3；桃園校區以資訊管理學系為例，費用試算表如表4。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **各系所別** | | **校區** | **學雜費/一學期(半年)** |
| 管理學院 | [企業管理學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\企業管理學系課程架構.pdf)/所 | 台北 | **新台幣46,201元** |
| [會計學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\會計系課程架構.doc)/所 | 台北 |
| [國際企業學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\國際企業學系課程架構.doc)/所 | 台北 |
| [財務金融學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\財務金融學系課程架構.pdf)/所 | 台北 |
| 風險管理與保險學系/所 | 台北 |
| [經濟學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\經濟學系課程架構.doc)/所 | 桃園 |
| [應用統計資訊學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\應用統計資訊學系課程架構.pdf)/所 | 桃園 |
| 觀光學院 | [觀光事業學系](file:///D:\admin\Desktop\觀光學院\觀光事業學系課程架構.pdf)/所 | 桃園 |
| 休閒遊憩管理學系 | 桃園 |
| 餐旅管理學系 | 桃園 |
| 社會科學院 | 社會與安全管理學系/所 | 桃園 |
| 資訊學院 | 資訊管理學系/所 | 桃園 | **新台幣53,383元** |
| 資訊傳播工程學系/所 | 桃園 |
| 資訊工程學系/所 | 桃園 |
| 電腦與通訊工程學系/所 | 桃園 |
| 電子工程學系/所 | 桃園 |
| 健康科技學院 | [生物科技學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物科技學系課程架構.docx) | 桃園 |
| [生物醫學工程學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物醫學工程學系課程架構.pdf) | 桃園 |
| 醫療資訊與管理學系 | 桃園 |
| 傳播學院 | 新聞學系 | 台北 |
| 廣播電視學系 | 台北 |
| 廣告學系 | 台北 |
| 傳播管理學系/所 | 台北 |
| 設計學院 | 商業設計學系/碩士班 | 桃園 |
| 商品設計學系/碩士班 | 桃園 |
| 數位媒體設計學系 | 桃園 |
| 建築學系/碩士班 | 桃園 |
| 法律學院 | [法律學系](file:///D:\admin\Desktop\法律學院\法律學系課程架構.pdf)/所 | 台北 | **新台幣45,288元** |
| [財金法律學系](file:///D:\admin\Desktop\法律學院\財金法律學系課程架構.pdf)/所 | 台北 |
| 教育暨應用語文學院 | [應用中國文學系](file:///D:\admin\Desktop\教育暨應用語文學院\應用中國文學系課程架構.docx)/所 | 桃園 |
| 應用英語學系/所 | 桃園 |
| 應用日語學系/所 | 桃園 |
| 華語文教學系 | 桃園 |
| 社會科學院 | 公共事務學系/所 | 桃園 |
| 諮商與工商心理學系 | 桃園 |

**表2學雜費用一覽表（學雜費公告按照每學年財務處公告為準）**

1. **電腦實習費(網路資源使用費)：**新台幣1,000元。
2. **語言教學實習費：**新台幣750元。
3. **入台証費：**新台幣615元。
4. **健康檢查費：**新台幣550元。
5. **醫療保險費：**新台幣2,500元。
6. **接機費：**新台幣500元。
7. **住宿費(每學期)：**

台北校區：基河女宿(四人房) -- 新台幣11,000元

基河女宿(六人房) -- 新台幣9,600元

水源宿舍 -- 新台幣15,000元

永安會館—新台幣19,000元

桃園校區：校內宿舍 -- 新台幣9,600元

台信宿舍(雙人房) -- 新台幣15,000元

台信宿舍(單人房) -- 新台幣19,000元

住宿費依照當學年總務處及學務處公告為準，本校有調整之最終權利

**表3 企業管理學系費用試算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業管理學系學費試算(台北校區) | | | | | | | | |
| 學雜費 | 電腦  實習費 | 語言  實習費 | 健康  檢查費 | 保險費 | 入台  證費 | 接機費 | 校外宿舍(水源宿舍) | 合計 |
| $46,201 | $1,000 | $750 | $550 | $2,500 | $615 | $500 | $15,000 | $67,116 |
| 單位：一學期/新台幣 | | | | | | | | |

**表4 資訊管理學系費用試算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資訊管理學系學費試算(桃園校區) | | | | | | | | |
| 學雜費 | 電腦  實習費 | 語言  實習費 | 健康  檢查費 | 保險費 | 入台  證費 | 接機費 | 台信宿舍  (雙人房) | 合計 |
| $53,383 | $1,000 | $750 | $550 | $2,500 | $615 | $500 | $15,000 | $68,898 |
| 單位：一學期/新台幣 | | | | | | | | |

※備註

1. 本校通過美國認證大學，非常重視學生英文程度，大一至大四皆提供專業英語課程，並鼓勵學生修習語文相關課程，未修習者也無法退語言實習費。
2. 有選修教育學程課程，一學分要另外收取新台幣1,368元，教育學程學分承認與否應詢問所屬大陸學校教務單位。
3. 本校將依據學生交換專業所在校區，分配在該校區宿舍。宿舍配置統一由學校統籌安排，學生宿舍全部裝有冷氣機、有線電視頻道及寬頻網路設備，住宿期間不包含寒假及暑假。水費、電費及冷氣費由學生自付。
4. **接機相關事宜**
5. 本校接機服務由大陸教育交流處提供。接機費用為每人新台幣500元整，一律為線上填表，網址則會在確認錄取後公佈給合作院校承辦人。

**接機注意事項：**

1. 陸生請填妥接機申請表後，郵寄至銘傳大學大陸教育交流處。
2. 接機服務由銘傳大學大陸教育交流處提供。接機費用為每人新台幣500元整。
3. 如更換班機，請於搭機前三個工作天E-mail告知本校。如未搭乘預定班機亦無先行 告知，本校人員於機場未接獲同學，同學於開學時亦須繳交新台幣500元。
4. 接機人員會持銘傳大學的標誌在出境大廳左手邊3號柱子等候。

**諮詢單位**

大陸教育交流處(接機申請統整)

電話：+886-2-2882-4564 ext.2605.2512聯絡人：陳榆麒

E-mail：[yuchi@mail.mcu.edu.tw](mailto:yuchi@mail.mcu.edu.tw)

1. **表格及範本**

**附件1**

裝

訂

線

**團　進　團　出**

**同 意 書**

本人 王　○　明 等8人申請至銘傳大學交流，於 西元2015年 ○ 月 ○ 日與本校同學　8　人一同團進，並於西元2015年 ○ 月 ○ 日一同團出，若因故、非自願、重要性等因素而無法團進團出時，願依規定填寫同意書，由學校加蓋證明章以申請辦理，特此切結。

此 致

銘傳大學

立切結書人: （簽章）

住 址：

電 話：

西元 年 月 日

**國泰人壽團體外籍學生健康保險**

**附件2**

|  |  |
| --- | --- |
| 保險內容 | **門(急)診醫療保險金**  被保險人於本契約有效期間內（如於本契約生效後加保之被保險人，則係指加保之翌日起）因疾病或傷害，而於醫院或診所接受門(急)診診療者，本公司按醫院或診所實際收取之門(急)診醫療費用（包含診察、處方、醫藥、檢驗或Ｘ光檢查等之全部費用），給付「門(急)診醫療保險金」，但每次最高給付金額以1000元為限。  **每日病房費用保險金**  被保險人於本契約有效期間內（如於本契約生效後加保之被保險人，則係指加保之翌日起）因疾病或傷害而住院診療時，本公司按該被保險人住院期間內所發生之下列各項費用核付「每日病房費用保險金」，但每日最高給付金額以1000元為限： 1.超等住院之病房費差額。 2.管灌飲食以外之膳食費。 3.特別護士以外之護理費。    **住院醫療費用保險金**  被保險人於本契約有效期間內（如於本契約生效後加保之被保險人，則係指加保之翌日起）因疾病或傷害而住院診療時，本公司按該被保險人住院期間內所發生之下列各項費用核付「住院醫療費用保險金」，但被保險人同一次住院最高給付金額以12萬元為限： 1.指定醫師。  2.醫師指示用藥。  3.血液(非緊急傷病必要之輸血)。  4.掛號費及其證明文件。  5.來往醫院的救護車費。  6.手術費用。  7.手術室、手術後恢復室或急救室及其設備之應用。  8. 材料費。  9.化驗室檢驗、心電圖、基礎代謝率檢查。  10.復健治療。  11.麻醉劑、氧氣及其應用。 12.放射線診療費。 13.血液透析費。 14.注射技術費及其藥液。 15.檢驗費。  16.治療費。 |
| 投保規定 | **被保險人資格：**限外籍生(含陸生及僑生) 本人投保。  **投保年齡限制：**14歲~50歲  **本險一律以『記名方式』投保。**  **保險期間：**一年  **繳費方法：**年繳、半年繳、季繳及月繳。 |

**國泰人壽團體外籍學生健康保險**

**附件2-1**

**保障內容簡介**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **保障項目** | | **保障額度** | **備註** |
| **門診** | | **1000元/日(限額)** |  |
| **住院** | **病房費** | **1000元/日(限額)** |  |
| **住院**  **總限額** | **12萬/次** |  |

註1.以上保障內容均含因疾病或傷害所致之事故。

註2.**凡符合健保特約診所、醫院均可就診。**

**註3.以上醫療保障之給付款，不會因沒有健保身份理賠打折情形。**